



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ИЗБЕРБАШ»

РЕШЕНИЕ № 35-5

от 2 марта 2017 года

Об утверждении Положения об отделе земельных и имущественных отношений администрации городского округа «город Избербаш»

В соответствии с Уставом муниципального образования «город Избербаш», Решением Собрании депутатов городского округа «город Избербаш» от 27.01.2017г. №34-1 «О внесении изменений в Решение Собрании депутатов городского округа «город Избербаш» от 13.03.2015г. №18-3 «Об утверждении структуры органов управления городского округа «город Избербаш», Собрание депутатов городского округа «город Избербаш» решает:

1. Утвердить предложенное администрацией городского округа «город Избербаш» Положение об отделе земельных и имущественных отношений администрации городского округа «город Избербаш».

2. Признать утратившим силу Положение об отделе земельных и имущественных отношений администрации городского округа «город Избербаш», утвержденное Решением Собрании депутатов городского округа «город Избербаш» от 20.06.2012г. №28-3 (в редакции решения Собрании депутатов городского округа «город Избербаш» от 24.10.2012г. №29-2).

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Наш Избербаш» и размещению на официальном сайте администрации городского округа «город Избербаш».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа
«город Избербаш»

А.Сулейманов

Председатель
Собрания депутатов

И.Багомедов

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОТДЕЛЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ИЗБЕРБАШ"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел земельных и имущественных отношений администрации городского округа «город Избербаш» (далее - Отдел) является структурным подразделением, отраслевым (функциональным) органом администрации городского округа «город Избербаш», наделенным правами юридического лица.

Отдел имеет обособленное имущество, печать с изображением герба города Избербаша, счета в банках, бланки и штампы, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Полное официальное наименование Отдела - Отдел земельных и имущественных отношений администрации городского округа «город Избербаш», сокращенное официальное наименование Отдела - ОЗиИО администрации городского округа «город Избербаш».

1.2. Отдел руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Республики Дагестан, Уставом муниципального образования «город Избербаш», правовыми актами органов местного самоуправления городского округа «город Избербаш», а также настоящим Положением.

1.3. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется на основании соответствующего решения Собрания депутатов городского округа «город Избербаш».

1.4. Штатное расписание и структура Отдела утверждаются распоряжением администрации городского округа «город Избербаш» в пределах утвержденного в бюджете городского округа фонда оплаты труда.

1.5. Отдел является главным распорядителем и получателем средств бюджета городского округа «город Избербаш» по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, и главным администратором соответствующих доходов бюджета городского округа, наделяется правами муниципального заказчика.

1.6. Отдел возглавляет начальник, который назначается и освобождается от должности распоряжением главы администрации городского округа «город Избербаш».

1.7. Отдел действует в пределах полномочий, установленных настоящим Положением.

1.8. Отдел вправе открывать лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан, расчетные, валютные и иные счета в кредитных (банковских) учреждениях.

1.9. Отдел является уполномоченным органом администрации городского округа «город Избербаш» по управлению муниципальным имуществом в части отношений, связанных с владением, пользованием и распоряжением муниципальными объектами жилищного фонда и нежилого фонда, сооружениями, движимым имуществом, долями (акциями) городского округа в уставных (складочных) капиталах, хозяйственных обществ и товариществ, земельными участками, находящимися в собственности городского округа «город Избербаш», и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, расположенными в границах городского округа «город Избербаш», а также по осуществлению полномочий собственника имущества муниципальных учреждений и унитарных предприятий в пределах компетенции, установленной настоящим Положением.

1.10. Юридический адрес и местонахождение Отдела: 368502, Российская Федерация, Республика Дагестан, город Избербаш, проспект Ленина, дом 2.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

2.1. Основной задачей деятельности Отдела является обеспечение наиболее эффективного управления имуществом, находящимся в собственности городского округа, объектами жилищного фонда и нежилого фонда, земельными участками, находящимися в собственности городского округа «город Избербаш», и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, расположенными в границах городского округа «город Избербаш», муниципальный земельный контроль за использованием земельных участков, осуществление исполнительно-распорядительной деятельности в области земельных и имущественных отношений в пределах, возложенных на Отдел полномочий.

2.2. Основными функциями Отдела являются:

- разработка проектов муниципальных правовых актов по вопросам управления, распоряжения и пользования муниципальным имуществом;
- участие в формировании и обеспечении исполнения статей доходной и расходной частей бюджета городского округа;
- ведение в установленном нормативными правовыми актами городского округа порядке реестра муниципального имущества, в том числе: долей, акций в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ и товариществ; имущества, составляющего муниципальную казну; имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями на правах хозяйственного ведения и оперативного управления;
- организация инвентаризации муниципального имущества с привлечением подразделений администрации городского округа, муниципальных унитарных предприятий и учреждений, иных организаций, обладающих правами в отношении объектов муниципальной собственности либо сведениями о них;
- осуществление в установленном порядке процедуры приема имущества в муниципальную собственность, в том числе бесхозяйного, и передачи имущества из муниципальной собственности;
- обеспечение государственной регистрации прав на недвижимое муниципальное имущество и сделок с ним;
- организация проведения в установленном порядке независимой оценки, технической инвентаризации объектов муниципальной собственности;

- ведение в установленном порядке бухгалтерского учета, предоставление бухгалтерской, статистической и иной отчетности;
- ведение администрирования доходов бюджета городского округа в части, касающейся муниципального имущества и земель;
- выполнение функций распорядителя и получателя средств бюджета городского округа;
- организация учета муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;
- принятие решений о закреплении муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, передаче муниципального имущества в пользование;
- выдача в установленном порядке согласований, разрешений муниципальным унитарным предприятиям и учреждениям на сдачу муниципального имущества в аренду, залог, снятие (постановку) на баланс и распоряжение имуществом иным способом;
- передача в залог муниципального имущества для обеспечения обязательств муниципального образования городского округ «город Избербаш» в соответствии с решением Собрания депутатов городского округа «город Избербаш»;
- подготовка и подписание договора о залоге в соответствии с действующим законодательством, обеспечение государственной регистрации договора о залоге, внесение соответствующей записи в реестр муниципального имущества;
- контроль целевого использования муниципальной собственности;
- утверждение актов приема-передачи муниципального имущества;
- согласование списания муниципального имущества;
- представление интересов городского округа «город Избербаш» в процедурах банкротства муниципальных унитарных предприятий;
- участие в установленном порядке в работе комиссии по аттестации и принятии решения об освобождении от занимаемой должности руководителей муниципальных унитарных предприятий, открытых акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью;
- осуществление муниципального земельного контроля за соблюдением органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований законодательства Российской Федерации, законодательства Республики Дагестан и муниципальных нормативных правовых актов в отношении земельных участков, предупреждение и пресечение фактов самовольного занятия земельных участков, нецелевого использования земельных участков на территории городского округа «город Избербаш»;
- обеспечение мер за рациональным использованием земель, расположенных в границах городского округа «город Избербаш», в целях сохранения особо ценных земель, земель особо охраняемых природных территорий, а также иных объектов земельных отношений в рамках действующего законодательства;
- организация и участие в проведении работ по землеустройству на территории городского округа «город Избербаш»;
- подготовка и заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа «город Избербаш», а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа «город Избербаш», по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан;
- принятие решения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа «город Избербаш», а

также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа «город Избербаш», а также заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан;

- участие в процедуре передачи в собственность городского округа «город Избербаш» земельного участка из федеральной собственности или государственной собственности Республики Дагестан, из муниципальной собственности городского округа «город Избербаш» в федеральную собственность или государственную собственность Республики Дагестан;

- принятие участия в мероприятиях по разграничению прав собственности на землю, в том числе участие в государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на земельные участки, которые возникли при разграничении государственной собственности на землю;

- подготовка и подписание договоров аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа «город Избербаш», земельных участков, находящихся в собственности городского округа «город Избербаш», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа «город Избербаш», регистрация договоров аренды в органах регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- организация работ, подготовка и подача заявлений, документов в орган регистрации прав по проведению государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимого имущества, земельные участки, находящиеся в собственности городского округа «город Избербаш», и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, расположенные в границах городского округа «город Избербаш», подготовка и подача документов, заявлений о приостановлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав, о прекращении осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав, о внесении изменений в сведения государственного реестра недвижимости;

- подача заявлений, документов в орган регистрации прав по проведению государственной регистрации прав в отношении соответствующего объекта недвижимости, в случае, если право, ограничение права или обременение объекта недвижимости возникают на основании акта органа местного самоуправления городского округа «город Избербаш» либо сделки с органом местного самоуправления городского округа «город Избербаш», в том числе сделки, совершенной на основании акта органа местного самоуправления городского округа «город Избербаш» в установленном законодательством порядке;

- подготовка и выдача схем расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан, принятие решений об утверждении или об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

- организация и осуществление работ по инвентаризации земельных участков, находящихся в собственности городского округа «город Избербаш», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа «город Избербаш»;

- подготовка, заключение и подписание дополнительных соглашений к договорам аренды, в том числе, связанным со сдачей имущества в субаренду;

- проведение досудебной претензионной работы в отношении арендаторов, нарушающих условия договоров аренды;
- подготовка и подписание договоров о передаче муниципального имущества в безвозмездное (бессрочное) пользование, подготовка и подписание дополнительных соглашений к ним и контроль за соблюдением условий указанных договоров и дополнительных соглашений;
- формирование, ведение, уточнение базы данных по аренде нежилых помещений и имущества, договоров безвозмездного пользования нежилых помещений и имущества;
- разработка и реализация плана (программы) приватизации муниципального имущества, в том числе муниципальных унитарных предприятий, контроль выполнения условий приватизации муниципального имущества;
- прием заявок на приватизацию муниципального имущества, подготовка установленного законодательством и нормативными актами органов местного самоуправления пакета документов по отчуждению муниципального имущества;
- осуществление полномочий собственника по временному (до момента продажи) владению акциями в уставном капитале акционерных обществ, созданных в порядке приватизации;
- осуществление в установленном порядке процедуры продажи муниципального имущества, пакетов акций акционерных обществ и долей администрации городского округа «город Избербаш» в различных структурах, а также прав на заключение договоров аренды;
- подготовка и подписание договоров купли-продажи, договоров аренды по результатам проведенных аукционов и конкурсов, а также при реализации арендаторами своего преимущественного права на приобретение арендованного имущества, регистрация указанных договоров в органах регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- подготовка и подписание соглашений о расторжении заключенных договоров аренды, купли-продажи, безвозмездного (бессрочного пользования) имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа «город Избербаш», земельных участков, находящихся в собственности городского округа «город Избербаш», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа «город Избербаш», регистрация соглашений в органах регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- обеспечение исполнения сделок, совершенных от имени администрации городского округа «город Избербаш», условий договоров, в том числе их расторжения в порядке, установленном законом, в случае нарушения договорных обязательств;
- подготовка и подписание договоров мены и договоров купли-продажи по приобретению в муниципальную собственность объектов недвижимости и движимого имущества, регистрация договоров в органах регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- подготовка информации об итогах приватизации муниципального имущества и представление отчетов об исполнении плана (программы) приватизации в Собрание депутатов городского округа «город Избербаш»;
- подготовка материалов для участия уполномоченных представителей администрации городского округа в судебных заседаниях по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;
- организация исполнения в соответствии с закрепленными полномочиями вступивших в законную силу решений судов;
- согласование документации и принятие решения об установлении публичных сервитутов на земельные участки для обеспечения интересов государства, местного

- самоуправления или местного населения, в случаях и порядке, устанавливаемых законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан;
- организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества, земельных участков, находящихся в собственности городского округа «город Избербаш», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа «город Избербаш» или права на заключение договоров аренды такого имущества, земельных участков, находящихся в собственности городского округа «город Избербаш», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа «город Избербаш»;
 - организация досудебной работы по понуждению к заключению договоров аренды муниципального имущества, земельных участков, находящихся в собственности городского округа «город Избербаш», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа «город Избербаш», по взысканию задолженности по действующим договорам;
 - участие в работе по проведению анализа ставок земельного налога на предмет их экономической обоснованности с целью оптимизации налогообложения;
 - подготовка и подписание договоров аренды, безвозмездного срочного пользования, ограниченного пользования земельными участками, находящимися в собственности городского округа «город Избербаш», и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, расположенными в границах городского округа «город Избербаш» и договоров на размещение нестационарных объектов потребительского рынка или нестационарных объектов торговли, выдача и аннулирование свидетельства на размещение нестационарных объектов потребительского рынка или нестационарных объектов торговли;
 - организация и проведение аукциона по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарных объектов потребительского рынка или нестационарных объектов торговли на территории городского округа «город Избербаш»;
 - контроль выполнения условий и осуществление в установленном порядке процедуры расторжения договоров купли-продажи, аренды, безвозмездного (срочного) пользования муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в собственности городского округа «город Избербаш», и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, расположенными в границах городского округа «город Избербаш» и договоров на размещение нестационарных объектов потребительского рынка или нестационарных объектов торговли;
 - разработка и представление на утверждение администрацией городского округа «город Избербаш», в порядке, предусмотренном законодательством, схемы размещения нестационарных объектов потребительского рынка или нестационарных объектов торговли;
 - участие в подготовке необходимой документации для выполнения работ по ремонту свободных муниципальных жилых помещений;
 - принятие приватизированных жилых помещений в собственность муниципального образования городского округа «город Избербаш» в соответствии со ст. 9.1 Закона РФ от 04.07.1991 №1541-1 "О приватизации жилищного фонда РФ";
 - передача жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования городского округа «город Избербаш», в собственность граждан в порядке приватизации; определение порядка и организация работ по заключению и регистрации договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации;
 - ведение и учет информации об участии (неучастии) в приватизации жилых помещений на территории городского округа;

- ведение учета поступления и распределения жилых помещений, поступающих в муниципальную собственность по предусмотренным действующим законодательством основаниям, а также жилых помещений, освобождающихся в связи с выбытием граждан;
- предоставление в установленном порядке гражданам по договорам социального (специализированного) найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- определение порядка и организация работ по подготовке и подписанию, изменению, расторжению (прекращению) и регистрации договоров социального (специализированного) найма муниципальных жилых помещений, договоров найма служебного и маневренного жилищного фонда с гражданами, предусмотренных действующим законодательством, контроль за исполнением установленного порядка;
- предоставление в установленном законодательством порядке гражданам жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда;
- предоставление освободившихся жилых помещений муниципального жилищного фонда, ранее занимаемых военнослужащими и совместно проживающими с ними членами их семей, другим военнослужащим и членам их семей по представлению соответствующих уполномоченных органов;
- подготовка и подписание в интересах городского округа «город Избербаш» гражданско-правовых сделок (договоров), влекущих отчуждение или приобретение права собственности на жилые помещения, жилые дома либо их доли (части) в соответствии с законодательством в целях выполнения жилищных программ и социальных задач; подготовка распорядительных актов по данным правоотношениям; ведение учета и хранение документации о гражданско-правовых сделках по возникновению, изменению, прекращению прав городского округа на жилые объекты;
- участие в реализации мероприятий по переселению граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания; из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, а также при изъятии земельных участков для муниципальных нужд;
- участие в реализации мероприятий по сносу расселенных аварийных многоквартирных домов;
- оформление приема жилых помещений, поступающих в муниципальную собственность в порядке наследования;
- согласование внутригородского, междугороднего обмена жилыми помещениями, предоставленным по договорам социального найма;
- участие в проведении анализа состояния общего имущества многоквартирных жилых домов, имеющих муниципальную долю и муниципальных жилых и нежилых помещений;
- участие в признании в установленном законодательством порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда пригодными (непригодными) для проживания, многоквартирного дома, имеющего муниципальную долю, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
- учет договоров управления многоквартирными домами, в которых имеются жилые помещения, находящиеся в собственности муниципального образования городской округ «город Избербаш»;
- учет граждан, обладающих правом на получение безвозмездных субсидий на строительство или приобретение жилья; контроль целевого использования средств, выделенных на жилищные субсидии;
- учет граждан, имеющих право на получение жилого помещения из жилищного фонда Республики Дагестан;
- учет граждан, признанных малоимущими, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- учет граждан, имеющих право на приобретение земельных участков в собственность бесплатно, в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан;
- учет, обеспечение сохранности документов, выдача архивных справок, документов или копий (дубликатов) документов в целях служебного использования, исполнения запросов граждан и юридических лиц;
- рассмотрение, выдача письменных разъяснений и принятие решений по письменным обращениям и запросам структурных подразделений администрации городского округа, граждан и юридических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.
- разработка, реализация и контроль исполнения нормативных и распорядительных актов органов местного самоуправления в пределах компетенции и полномочий Отдела;
- разработка, реализация и контроль выполнения соответствующих федеральных, региональных и (или) муниципальных адресных целевых программ, финансируемых за счет федерального, республиканского и городского бюджетов;
- разработка и представление на утверждение администрацией городского округа «город Избербаш», в порядке, предусмотренном законодательством, схемы размещения рекламных конструкций;
- организация и проведение аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на недвижимом имуществе, принадлежащем или находящемся в распоряжении городского округа «город Избербаш», а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа «город Избербаш»;
- подготовка и подписание договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на недвижимом имуществе, принадлежащем или находящемся в распоряжении городского округа «город Избербаш», а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа «город Избербаш», расчет и взимание платы за установку и эксплуатацию рекламных конструкций;
- контроль выполнения условий и осуществление в установленном порядке процедуры расторжения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на недвижимом имуществе, принадлежащем или находящемся в распоряжении городского округа «город Избербаш», а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа «город Избербаш»;
- выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории городского округа «город Избербаш», аннулирование таких разрешений;
- выдача предписаний о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек;
- осуществление иных функций и задач, отнесенных к компетенции и полномочиям органов местного самоуправления в сфере управления муниципальной собственностью в рамках действующего законодательства;
- обеспечение мероприятий по гражданской обороне.

3. ПОЛНОМОЧИЯ ОТДЕЛА

Для реализации закрепленных функций Отдел наделяется следующими полномочиями:

3.1. Осуществлять полномочия собственника от имени муниципального образования городской округ «город Избербаш» по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в собственности городского округа, земельными участками, находящимися в собственности городского округа «город Избербаш», и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена,

расположенными в границах городского округа «город Избербаш», объектами жилого фонда, нежилого фонда (за исключением финансовых средств) в порядке и в пределах полномочий, определяемых Собранием депутатов городского округа «город Избербаш», администрацией городского округа «город Избербаш» и настоящим Положением.

3.2. Формировать и представлять бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета, главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа, осуществлять иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

3.3. В рамках закрепленных полномочий осуществлять взаимодействие с соответствующими структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными) органами администрации городского округа, органами государственной власти Республики Дагестан и Российской Федерации и представлять интересы собственника муниципального имущества в отношениях с физическими и юридическими лицами.

3.4. Запрашивать и получать сведения и информацию, необходимые для осуществления функций Отдела, от органов государственной власти, правоохранительных органов, структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа, предприятий, учреждений и организаций различных организационно-правовых форм, а также граждан. Подавать заявления о предоставлении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

3.5. Пользоваться информационными банками данных, имеющимися в распоряжении администрации городского округа.

3.6. Входить в состав межведомственных комиссий по рассмотрению вопросов, связанных с земельными и имущественными правоотношениями.

3.7. Вносить на рассмотрение главы администрации городского округа предложения по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.8. Вносить предложения в соответствующий орган администрации городского округа о применении мер поощрения и взыскания к руководителям муниципальных унитарных предприятий и учреждений.

3.9. Выступать в судебных органах в качестве истца, ответчика и третьего лица и обеспечивать исполнение судебных актов, обращаться в судебные органы за защитой интересов муниципального образования городской округ «город Избербаш».

3.10. Осуществлять иные полномочия в рамках действующего законодательства, необходимые для выполнения задач и функций Отдела.

4. НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА

Начальник Отдела:

4.1. Руководит работой Отдела на основе единоначалия и обеспечивает выполнение Отделом возложенных на него функций и задач.

- 4.2. Организует работу Отдела по направлениям деятельности, установленным настоящим Положением.
- 4.3. Действует без доверенности от имени Отдела, представляет Отдел во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, судебными органами, правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными учреждениями, организациям и гражданами.
- 4.4. Выступает от имени администрации городского округа по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, действуя по доверенности от администрации городского округа «город Избербаш».
- 4.5. Подписывает от имени Отдела договоры, контракты, соглашения, выдает доверенности.
- 4.6. Представляет администрацию городского округа в государственных, общественных и иных организациях по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.
- 4.7. Запрашивает и получает от структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа необходимые для деятельности Отдела информацию и документы.
- 4.8. Вносит предложения главе администрации городского округа по усовершенствованию организации работы Отдела.
- 4.9. Подписывает служебную, финансовую и иную документацию в рамках деятельности Отдела и в пределах компетенции, установленной настоящим Положением и доверенностью главы администрации городского округа.
- 4.10. В рамках предоставленных полномочий совершает сделки и иные юридически значимые действия по распоряжению муниципальным имуществом в пределах, установленных настоящим Положением.
- 4.11. Проводит совещания по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, участвует в работе коллегиальных органов по рассмотрению вопросов, связанных с муниципальной собственностью.
- 4.12. Обеспечивает исполнение работниками Отдела трудовой дисциплины.
- 4.13. Вносит предложения главе администрации городского округа по структуре и штатному расписанию Отдела.
- 4.14. Несет ответственность за работу Отдела и за выполнение возложенных на Отдел задач и функций.
- 4.15. Принимает на должность и освобождает от должности работников Отдела, выполняет по отношению к ним функции работодателя. Применяет к работникам Отдела меры поощрения и дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.16. Начальник Отдела имеет одного заместителя. Заместитель начальника Отдела исполняет свои обязанности в соответствии с его компетенцией и распределением соответствующих полномочий. В период отсутствия начальника Отдела исполнение его обязанностей возлагается распоряжением администрации городского округа «город Избербаш» на заместителя начальника Отдела.

4.17. Работники Управления, занимающие должности муниципальной службы в соответствии с реестром должностей муниципальной службы, являются муниципальными служащими городского округа «город Избербаш».

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Отдела осуществляется в порядке, устанавливаемом администрацией городского округа «город Избербаш», за счет бюджета городского округа.

5.2. Имущество Отдела составляют закрепленные за ним основные и оборотные средства, оргтехника, автотранспортная техника, финансовые ресурсы, учитываемые в порядке, определяемом администрацией городского округа.

6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

Отдел ведет учет финансовых, материальных средств. В установленном порядке осуществляет бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность.

Пояснительная записка

к проекту Положения об отделе земельных и имущественных отношений администрации городского округа «город Избербаш»

В целях исполнения Решения Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» от 27.01.2017г. №34-1 «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» от 13.03.2015г. №18-3 «Об утверждении структуры органов управления городского округа «город Избербаш» и постановления городского округа «город Избербаш» от 30.01.2017г. №03 «О приведении штатного расписания администрации городского округа «город Избербаш» в соответствие со структурой, утвержденной Решением Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» от 27.01.2017г. №34-1 «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» от 13.03.2015г. №18-3 «Об утверждении структуры органов управления городского округа «город Избербаш», администрация городского округа «город Избербаш» предлагает принять Положение об отделе земельных и имущественных отношений администрации городского округа «город Избербаш».