**Акт**

**проверки целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №12» г. Избербаш за 9 месяцев 2019 года**

**Объект проверки:** Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №12» г. Избербаш Республики Дагестан.

 **Основание для проведения контрольного мероприятия:** в соответствии со ст.8 Положения о Контрольно-счетной комиссии городского округа «город Избербаш» и на основании обращения и.о. главы городского округа «город Избербаш».

**Цели контрольного мероприятия:** проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, проверка в части предупреждения и выявления нарушений законодательства Российской Федерации, регламентирующих расчеты по начислениям и выплатам по оплате труда за период с 01.01.2019г. по 30.10.2019г., соответствие установленных выплат стимулирующего характера работникам МКОУ «СОШ №12» локальным нормативным актам за период январь-сентябрь 2019 года.

**Предмет контрольного мероприятия:** бухгалтерские и прочие документы подтверждающие начисление и выплату заработной платы работникам учреждения, нормативно-правовые акты, Положения по оплате труда, приказы и т.д.

 **-** изучение и анализ документации по организации предоставления установленных выплат стимулирующего характера.

Проверка проведена Контрольно-счетной комиссией - Амирбековой Т. Х. и Магомедовой Р.Ш., совместно с Финансовым Управлением городского округа «город Избербаш» Капиевым Д.А. и Рамазановой З.Ш.

Проверка проведена с ведома директора Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «СОШ №12» Шебединовой М.У., с участием главного бухгалтера МКУ ЦБ Магомедовой Б.Н.

При проверке использованы: Устав учреждения, Положение "Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении Управления образованием г. Избербаша", штатное расписание 2018-2019г.г., бюджетная смета, тарификация, прочие документы подтверждающие начисление и выплату заработной платы работникам учреждения, протоколы заседания комиссии по оценке результативности и качества педагогической деятельности, и другие документы касающиеся вопроса проверки.

За весь проверяемый период распорядителем кредитов и ответственным за соблюдение финансовой дисциплины являлась:

- директор МКОУ «СОШ№12» Шебединова М.У.

Бухгалтерский учет МКОУ «СОШ №12» ведет МКУ «Централизованная бухгалтерия» на основании договора б/н от 15.09.2015г.

- Финансовое обеспечение деятельности МКОУ «СОШ №12» осуществляется из средств городского бюджета на основании бюджетной сметы.

В общем объёме расходов учреждения значительную часть занимают субвенции, выделяемые из республиканского бюджета РД бюджету городского округа «город Избербаш» на реализацию основных общеобразовательных программ.

**Проверяемый период:** с 01.01.2019 года по 01.10.2019 года.

**Срок проведения контрольного мероприятия**: с 05.11.2019г. по 15.11.2019г.

**Общие сведения:**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №12» (далее МКОУ СОШ №12) является некоммерческой организацией, созданной для обеспечения и совершенствования процессов обучения, воспитания и развития способностей детей.

Учредителем МКОУ «СОШ №12» является администрация городского округа «город Избербаш» Республики Дагестан.

Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество. Имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах федерального казначейства, печать со своим наименованием, бланки и штампы.

Финансирование деятельности учреждения осуществляется в соответствии с бюджетной сметой.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов учреждения являются:

- бюджетные средства;

- имущество, переданное Учреждению собственником;

- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;

- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение отвечает по своим обязательствам только бюджетными ассигнованиями в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств.

Учреждение включено в Единый государственный реестр юридических лиц 19 ноября 2007 года за основным государственным и регистрационным номером 1070548000753. Организационно-правовая форма – муниципальное казённое учреждение.

МКОУ «СОШ №12» состоит на учёте в качестве налогоплательщика в Межрайонной инспекции ФНС России №6 по Республике Дагестан, ИНН 0548113628, КПП – 054801001.

Юридический адрес: 368500, г. Избербаш, ул. Победы, 19.

Для осуществления операций с бюджетными средствами МКОУ «СОШ №12» открыт лицевой счёт получателя бюджетных средств №03033961520 в УФК по РД отдел №8.

**Проверкой установлено:**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «СОШ №12» г. Избербаш осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», и другими Федеральными законами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, решениями Министерства образования и науки РФ, Законом Республики Дагестан «Об образовании», Постановлениями администрации городского округа «город Избербаш» и локальными актами учреждения.

1. **Анализ исполнения бюджетной сметы**

В связи с отсутствием на 1 января 2019 года вступившего в силу решения Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» «О бюджете муниципального образования «город Избербаш» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», в соответствии со статьёй 190 БК РФ, статьёй 19 Положения «О бюджетном процессе в городском округе «город Избербаш» от 25.06.2019 года №13-5, в целях обеспечения непрерывности бюджетного процесса было вынесено Постановление от 10.01.2019 года №02 «О временном управлении бюджетом муниципального образования «город Избербаш» в 2019 году».

Согласно п.2 данного Постановления Финансовому управлению городского округа «город Избербаш» было поручено ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и бюджетных обязательств, предусмотренных по бюджету муниципального образования «город Избербаш» на 2018 год».

Общий объём расходов на обеспечение деятельности учреждения на 2019 год утверждён бюджетной сметой (16.01.2019г.) в сумме – 38 878,8 тыс. рублей (по бюджету 2018 года), из них субвенции из республиканского бюджета РД на реализацию основных общеобразовательных программ общего образования составляют 32 448,4 тыс. рублей или 83,5% от общего объёма расходов.

По указанию Министерства Финансов Республики Дагестан в мае месяце 2019 года субвенция по госстандарту образования была доведена до распорядителя средств, а именно Управления образованием в полном объёме.

В соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств до МКОУ «СОШ №12» общий объём расходов составил – 47 333,4 тыс. рублей.

Фактически за 9 месяцев 2019 года Управлением образования профинансированы расходы учреждения в сумме – 27 832,4 тыс. рублей, что составляет 58,8 % к утверждённым назначениям.

Восстановлено расходов за 9 месяцев – 518,0 тыс. рублей.

Кассовые расходы за 9 месяцев 2019 года составили – 28 240,6 тыс. рублей.

Анализ исполнения бюджетной сметы МКОУ «СОШ №12» за 9 месяцев 2019 года приведён в следующей таблице:

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **КОСГУ** | **Утверждено по смете****16.01.19г.** | **Уточнённая смета** | **Фактически профинансировано****за 9 мес.****2019 года** | **Восстановление расходов** | **Кассовые расходы за** **9 мес.****2019 года** |
|  | **Местный бюджет - 0702, ц/ст 0120170002** |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Прочие выплаты | 212 | 20,2 | 2,9 | 2,9 |  | 2,9 |
| 2. | Оплата проезда | 222 | 6,3 | 2,5 | 2,5 |  | 2,5 |
| 3. | Командировочные  | 226 |  2,0 | 0,2 | 0,2 |  | 0,2 |
| 4. | Услуги связи | 221 | 12,8 | 10,7 | 2,2 |  | 2,2 |
| 5. | Коммунальные услуги | 223 | 1 101,9 | 1 005,3 | 721,0 |  | 611,2 |
| 6. | Услуги по содержанию имущества | 225 | 299,6 | 230,7 | 199,0 |  | 199,0 |
| 7. | Прочие работы, услуги | 226 | 390,6 | 196,0 | 163,3 |  | 163,3 |
| 8. |  | 346 | - | 11,5 | 5,5 |  | 5,5 |
| 9. | Прочие расходы | 290 | 4 597,1 | - | - |  | - |
| 10. |  | 291 | - | 4 087,2 | 2 716,5 |  | 2 716,5 |
|  |  | 292 | - | 26,7 | 1,1 |  | 1,1 |
| 11. | Увеличение ст-ти основных средств | 310 | 0 | - | - |  | - |
| 12. | Увеличение стоимости мат. запасов | 340 | 0 | - | - |  | - |
|  | **Итого:** | **-** | **6 430,5** | **5 573,7** | **3 814,2** | **-** | **3 704,4** |
|  | **0702, ц/ст 1920202590****Организация питания 1-4 классов** | 226 | 1 705,0 | 1 612,0 | 802,4 | 299,0 | 1 101,4 |
|  | **0702, ц/ст 1920206590****госстандарт** |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Заработная плата | 211 | 23 585,7 | 30 653,2 | 17 879,0 |  | 17 879,0 |
| 2. |  | 266 | - | 28,4 | 22,9 |  | 22,9 |
| 3. | Начисления на оплату | 213 | 7 157,7 | 9 292,3 | 5 264,5 | 219,0 | 5 483,5 |
| 4. |  | 310 | - | 123,974 | 49,4 |  | 49,4 |
| 5. | Увеличение ст-ти мат. запасов | 340 | - |  | - |  | - |
| 6. |  | 346 | - | 50,0 | - |  | - |
|  | **Итого:** | **-** | **32 448,4** | **41 759,874** | **24 018,2** | **518,0** | **24 536,2** |
|  | **Всего:** | **-** | **38 878,8** | **47 333,4** | **27 832,4** | **518,0** | **28 240,6** |

 Согласно представленному отчёту за 9 месяцев 2019 года учреждением за счёт госстандарта были осуществлены расходы в сумме 24 536,2 тыс. рублей, что составляет 86,8% к общему объёмы выделенных средств.

 Необходимо отметить, что субвенции на реализацию основных общеобразовательных программ общего образования были использованы: на обеспечение расходов по заработной плате в сумме – 17 879,0 тыс. рублей, начисления на оплату труда – 5 483,5 тыс. рублей, прочие расходы (на реализацию общеобразовательных программ) – 22,9 тыс. рублей, на приобретение основных средств – 49,4 тыс. рублей (в том числе: ноутбук-1шт.-24 999 рублей, проектор-1шт.-23 299 рублей, мышка-1шт.-1 133 рубля).

Выборочной проверкой целевого и эффективного использования бюджетных средств по отдельным статьям расходов нарушений не установлено.

**2. Проверка правильности расчетов по оплате труда.**

Согласно Устава МКОУ г. «СОШ №12», трудовые отношения между работниками и Учреждением регулируются трудовыми договорами. Заработная плата, должностной оклад, работникам выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных в трудовом договоре. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению. Учреждение, в пределах имеющихся средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

Начисление заработной платы осуществляется на основании штатного расписания, тарификационных списков, табелей учета рабочего времени.

Оплата труда работников учреждения в 2019 году осуществляется в соответствии с требованиями постановления администрации городского округа «город Избербаш» от 21 марта 2019 года №131 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении Управления образованием г. Избербаша», (которое вступило в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.) исходя из утверждённых должностных окладов, повышающих коэффициентов к окладам (по критериям их установления), а также размеров выплат компенсационного и стимулирующего характера.

В нарушении пункта 1.8 постановления №131 от 21.03.2019 года условия оплаты труда, в том числе оклад (должностной оклад) или ставка заработной платы работника, доплаты надбавки и поощрительные выплаты в трудовой договор с руководителем МКОУ СОШ №12 не включены.

Должностной оклад руководителя МКОУ СОШ №12 на 2019 год установлен в кратном размере средней заработной плате основного педагогического персонала за 2018 год. Проведённой проверкой правильности определения средней заработной платы основного педагогического персонала нарушений не установлено. Расчёт средней заработной платы основного персонала произведен в соответствии с требованиями постановления Правительства РД от 17 июня 2009 года №184.

Объёмные показатели, характеризующие масштаб управления образовательными учреждениями по МКОУ «СОШ №12» на 2018-2019 учебный год по состоянию на 1 октября 2019 года, не утверждены начальником УО, главным бухгалтером и экономистом, что противоречит пункту 1 абзаца 4 Приказа по УО №136-П от 22.05.2019 года, которым утверждены «Тарифно-квалификационные характеристики по должностям работников образовательных учреждений, объёмных показателей по отнесению к группам по оплате труда руководителей».

 При проверке штатного расписания и тарификационных списков было установлено следующее.

По каждой группе работников учреждения (административный персонал, педагогический персонал, обслуживающий персонал, учебно-вспомогательный персонал) составлены и утверждены тарификационные списки и штатное расписание.

В течение 2019 года расходы на оплату труда осуществлялись в соответствие с тарификационными списками на педагогический персонал и должностными окладами согласно штатному расписанию в соответствии с доведёнными лимитами бюджетных обязательств.

Штатное расписание МКОУ «СОШ №12» по состоянию на 01.01.2019г. сформировано на 44 класс - комплектов, 1165 учащихся.

Штатная численность в МКОУ «СОШ №12» составила на 01.01.19г.- 132 штатных единиц:

- директор - 1 штатная единица;

- заместители директора по УВР - 2,5 штатные единицы;

- заместитель директора по ВР - 1 штатная единица;

- заместитель директора по хоз/ч - 1 штатная единица;

- педагогический персонал - 92 штатные единицы;

- учебно-вспомогательный перс. - 5 штатных единиц;

- обслуживающий персонал - 29,5 штатные единицы.

Штатное расписание утверждено директором МКОУ «СОШ №12» Шебединовой М.У. и согласовано с начальником УО г.Избербаш Гаджиалиевой Р.Х.

Во исполнение закона республики Дагестан от 07.04.2009г. №25 "О новых системах оплаты труда государственных учреждений Республики Дагестан» в МКОУ «СОШ №12» разработано:

- Положение «Об оплате труда работников МКОУ «СОШ №12», утверждено приказом директора №17/6 от 22.03.2019 года и согласовано с Председателем профкома МКОУ «СОШ №12»;

- Положение "По распределению стимулирующих выплат педагогическим работникам МКОУ «СОШ №12»» города Избербаш РД, принято на педагогическом совете (Протокол №3 от 28.03.2019 года) утверждено директором МКОУ «СОШ №12», которым утверждены критерии для распределения стимулирующей части фонда оплаты труда;

Для распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам Учреждения создаётся комиссия. Состав комиссии утверждается ежегодно приказом руководителя.

Стимулирующие выплаты педагогическим работникам включают поощрительные выплаты по результатам труда, определяются личным трудовым вкладом педагога с учётом конечных результатов работы Учреждения, за высокое качество работы.

Педагогический работник школы, осуществляет самоанализ профессиональной деятельности в соответствии с утверждёнными критериями. Каждому критерию присвоено определённое максимальное количество баллов.

Комиссия по материальному поощрению работников школы, утверждённая приказом директора, рассматривает материалы по самоанализу деятельности учителя, осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов мониторинга его профессиональной деятельности и принимает решение о соответствии деятельности учителя требованиям к установлению стимулирующих выплат. На основании всех материалов Комиссия составляет итоговый оценочный лист в баллах и утверждает его на своём заседании.

На основании решения Комиссии директор издаёт приказ об установлении стимулирующих выплат педагогическим работникам школы по результатам их профессиональной деятельности за полугодие. Указанные выплаты производятся ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы работникам.

- Дополнение к Положению "По распределению стимулирующих выплат педагогическим работникам МКОУ «СОШ №12», принято решением трудового коллектива протокол №8 от 30.08.2019 года и утверждено директором школы. Дополнены следующими пунктами:

1. комиссия устанавливает размеры стимулирующих выплат учителям за интенсивность и напряжённость работы, связанные со спецификой контингента и большим разнообразием развивающих программ, особый режим работы, непосредственное участие в реализации приоритетных проектов, федеральных, республиканских программ, за дополнительные виды работ, не входящих в должностные обязанности учителя, классного руководителя, по организации и проведению мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения, рейтинга муниципалитета.

2. сроки стимулирующих выплат:

- педагогическим работникам, победителям и призёрам конкурса профессионального мастерства, предметных олимпиадах регионального и всероссийского уровня стимулируются в течение календарного года;

- учителям подготовивших в значимых конкурсах, соревнованиях, предметных олимпиадах победителей и призёров, регионального и всероссийского уровня, стимулируются в течение календарного года.

В проверяемом периоде по учреждению произведены следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты по критериям оценки деятельности за текущий месяц;

- премии.

Положение о стимулирующих выплатах не соответствует Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении Управления образованием г. Избербаша утвержденного постановлением администрации городского округа «город Избербаш» от 21 марта 2019 года №131, в нем содержатся критерии не предусмотренные данным постановлением и разработано без ссылки на какой либо нормативно-правовой акт.

При начислении стимулирующих выплат допускаются двойные выплаты за один и тот же критерий, так:

- за почётные звания в тарификации применяется повышающий коэффициент увеличивающий оклад работника и за это же звание начисляются стимулирующие баллы;

- при наличии категории в тарификации повышается должностной оклад педагога и в стимулирующих выплатах начисляются баллы за это, кроме того систематическое повышение квалификации входит в должностные инструкции педагога, а то, что входит в обязанности не должно стимулироваться баллами;

- доплата за классное руководство выплачивается в компенсационных выплатах (+13% от оклада) и в стимулирующих выплатах имеется критерий за классное руководство (10 баллов);

- доплата за заведование кабинетом в компенсационных выплатах (+5%) и в стимулирующих выплатах за критерий – состояние оснащение кабинета (4 балла).

Не разработано положение о премиях.

В соответствии с п.3.7 Положения об оплате труда работников образовательных учреждений, утверждённых постановлением Правительства РД от 8 октября 2009 года №345 (в редакции Постановления от 30.11.2016 года №367), директорам учреждений и их заместителям разрешается вести в учреждениях, в штате которых они состоят, работу по специальности в пределах рабочего времени по основной должности, но не более 12 часов в неделю, а стимулирующие и другие выплаты указанным работникам не предусмотрены.

За 9 месяцев 2019 года необоснованно начислены стимулирующие выплаты самим себе и своим заместителям, выполняющим работу преподавателя в порядке совмещения, на сумму – 898,6 тыс. рублей, в том числе: стимулирующие – 690,2 тыс. рублей, начисления на оплату труда – 208,4 тыс. рублей.

Совмещение профессий (должностей) – это выполнение в течение продолжительности рабочего дня наряду с работой, определённой трудовым договором, дополнительной работы по другой профессии (должности) за дополнительную оплату (ст.60.2 ТК РФ). При совмещении профессий (должностей), в отличие от совместительства, с работником не заключается ещё один трудовой договор, назначение работника на другую должность также не происходит, на него лишь возлагаются обязанности по выполнению дополнительной работы по этой должности. За выполнение работником такой дополнительной работы работнику производится доплата (ст.60.2, 151 ТК РФ). Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учётом содержания и объёма дополнительной работы (часть вторая ст.151 ТК РФ).

Из части первой ст.129 и ст.149 ТК РФ следует, что доплата за совмещение профессий (должностей) является компенсационной выплатой, входящей в состав заработной платы, и обусловлена выполнением работы в условиях, отклоняющихся от нормальных. Иными словами, при поручении работнику дополнительной работы в порядке ст.60.2 ТК РФ работнику выплачиваются не две заработные платы, а только одна (по работе, изначально определённой трудовым договором, в состав которой входит в том числе и доплата за совмещение). А поскольку заработная плата за выполнение работы по совмещаемой должности (профессии) работнику не выплачивается, ему не могут быть установлены как таковые и все выплаты, предусмотренные в составе заработной платы по этой должности (профессии).

В ходе проверки установлено, что при отсутствии гардеробных в СОШ №12 в штатном расписание заложено 2 штатные единицы гардеробщиков с месячным фондом оплаты труда 22 560 рублей. Таким образом неправомерно заложенная сумма составляет 352 478 рублей, в том числе заработная плата - 270 720 рублей, начисления на оплату труда - 81 758 рублей.

**Начисление заработной платы сотрудникам МКОУ «СОШ №12» по итогам 9 месяцев 2019 года.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период |  | Начисленная зарплата | В т.ч. стимулирующие выплаты | Премия  | Итого ФОТ |
| январь | Пед.персонал | 1 346 517 | 355 318 |  | 1 899 268 |
| АУП | 193 543 | 84 724 |  |
| Тех.персонал | 359 2018 | - |  |
| февраль | Пед.персонал | 1 430 608 | 360 538 |  | 1 993 821 |
| АУП | 193 543 | 84 724 |  |
| Тех.персонал | 369 670 | - |  |
| март | Пед.персонал | 1 378 020 | 99 441 |  | 1 954 519 |
| АУП | 215 539 | 21 018 |  |
| Тех.персонал | 360 960 | - |  |
| апрель | Пед.персонал | 1 377 890 | 95 657 |  | 1 948 772 |
| АУП | 205 242 | 21 018 |  |
| Тех.персонал | 365 640 | - |  |
| май | Пед.персонал | 1 956 675 | 531 180 |  | 2 951 242 |
| АУП | 447 827 | 125 019 |  |
| Тех.персонал | 546 740 | - |  |
| Отпуск пед (с 01.06.) | - | - |  |
| Отпуск тех (с 01.06.) | - | - |  |
| Июнь | Пед.персонал | 4 434 606 | 314 130 | 15 000 | 4 880 127 |
| АУП | 179 315 | 80 206 |  |
| Тех.персонал | 266 206 | - |  |
| Отпуск пед (с 16.06. и с 01.07.) | - | - |  |
| Отпуск АУП (с 16.06. и с 01.07.) | - | - |  |
| Отпуск тех (с 16.06. и с 01.07.) | - | - |  |
| Июль | Пед.персонал | 1 112 | - |  | 430 250 |
| АУП | 29 025 | - |  |
| Тех.персонал | 400 113 | - |  |
| август | Пед.персонал | 960 394 | 272 466 |  | 1 380 911 |
| АУП | 119 647 | 58 479 |  |
| Тех.персонал | 300 870 | - |  |
| Отпуск пед. | - | - |  |
| сентябрь | Пед.персонал | 2 491 672 | 964 815,0 | 15 000 | 3 130 222 |
| АУП | 268 230 | 214 967,0 |  |
| Тех.персонал | 355 320 | - |  |
| СВОД | Пед.персонал | 15 377 494 | 2 993 545 | 30 000 | 20 569 132 |
| АУП | 1 851 911 | 690 155,0 |
| Тех.персонал | 3 324 727 | - |
| Отпуск пед.персонал | - | - |
| Отпуск АУП | - | - |
| Отпуск тех.персонал | - | - |

Согласно Положению об оплате труда работников образовательных учреждений стимулирующие выплаты педагогическим работникам установлены в размере не менее 5% к фонду оплаты труда педагогического персонала.

Фактически по итогам 9 месяцев 2019 года сумма начисленных и выплаченных стимулирующих выплат педагогическим работникам по Учреждению составила 3 683 700 рублей или 43% от фонда оплаты труда педагогического персонала.

Положением «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении Управления образованием г. Избербаш» определены показатели и условия премирования работников учреждения. Выплата премии осуществляется из средств экономии фонда заработной платы учреждения. В июне выплачена

премия в размере – 15 000 рублей и в сентябре 2019 года по итогам работы за официально зафиксированные достижения учащихся в олимпиадах, конкурсах и т.д., на основании приказа по учреждению за №52/1-П от 13. 09. 2019г. произведена выплата премии 5 педагогам на общую сумму 15 000 рублей.

Сведения по начисленным стимулирующим выплатам работникам СОШ№12 соответствуют данным, содержащимся в протоколах заседаний комиссий.

 Проверкой соблюдения учебного плана МКОУ «СОШ» №12 на 2019-2020 учебный год установлено:

 Учебный план на 2019-2020 учебный год разработан в соответствии с приложением к письму Министерства образования РД №06-7164/01-18/19 от 12.07.2019 года (инструктивно-методическое письмо «О формировании учебных планов образовательных организаций РД, реализующих основные общеобразовательные программы на 2019-2020 учебный год»). Подсчет учебных часов заложенных по учебному плану и фактически исполненных приведены в нижеследующей таблице:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование предметов | Фактически заложено часов по тарификац (вместе с делением на группы) | Следовало по учебному плану (вместе с делением на группы) | отклонения |
| 1 | Биология  | 37 | 30 | +7 |
| 2 | Физика | 21 | 29 | - 8 |
| 3 | Иностранн. язык | 201 | 172 | + 29 |
| 4 | Математика | 132 | 113 | + 19 |
| 5 | Информатика | 22 | 25 | - 3 |
| 6 | История | 100 | 71 | + 29 |
| 7 | Технология | 86 | 68 | + 18 |
| 8 | Дагест. литери родной язык | 196 | 201 | -5 |
| 9 | Русский язык и литер | 185 | 156 | +29 |
| 10 | География | 34 | 34 | - |
| 11 | Химия | 18 | 16 | + 2 |
| 12 | Музыка | 35 | 18 | + 17 |
| 13 | ИЗО | 36 | 16 | + 20 |
| 14 | Физкультура | 111 | 75 | + 36 |
| 15 | ОБЖ | 9 | 9 | - |
| 16 | Астрология | 0 | 1 | - 1 |
| 17 | Начальные классы все предметы | 420 | 568 | -148 |
| 18 | Предметы по выбору | - | 41 | - 41 |
|  | ИТОГО | 1643 | 1643 | 0 |

 Исходя из приведенных данных видно, что количество часов всего фактически заложенных в тарификационных списках не превышает лимит установленный нормативными документами, но в пределах отдельных предметов имеются отклонения, например по физкультуре перебор на 36 часов, ИЗО на 20 часов, история на 29 часов и т.д.

 Проверкой табелей учета рабочего времени расхождений с количеством часов, установленных учебным планом не обнаружено.

**3. Состояние дебиторской и кредиторской задолженности**

Согласно представленному годовому отчёту на балансе исполнения бюджета МКОУ «СОШ №12» по состоянию на начало 2019 года значилась дебиторская задолженность по платежам в бюджет в сумме 165,5 тыс. рублей.

За 9 месяцев 2019 года дебиторская задолженность уменьшилась на 61,3 тыс. рублей и по состоянию на 1 октября 2019 года составила 104,2 тыс. рублей, в т.ч. по платежам в бюджет - 104,2 тыс. рублей.

Кредиторская задолженность на 1 января 2019 года составляла 196,7 тыс. рублей, в том числе:

– расчеты по платежам в бюджет – 191,7 тыс. рублей;

- расчеты с подотчетными лицами - 5,0 тыс. рублей.

На 1 октября 2019 года сумма кредиторская задолженности увеличилась и составила 4 170,7 тыс. рублей, в т.ч.:

- по заработной плате – 2 499,53 тыс. рублей;

- по платежам в бюджет – 1 225,5 тыс. рублей;

- прочие кредиторы- 424,19 тыс. рублей.

При этом следует отметить, что основная часть кредиторской задолженности образовалась в связи с техническими неполадками в программе. Поэтому заработная плата и прочие платежи в бюджет были перечислены 2 октября 2019 года.

Председатель КСК Т.Х. Амирбекова

Инспектор КСК Р.Ш. Магомедова

Начальник ФУ Д.А. Капиев

Начальник отдела ФУ З.Ш. Рамазанова

Директору МКОУ «СОШ №12» М.У. Шебединова

Главный бухгалтер МКУ «ЦБ» Б.Н. Магомедова