**Акт**

**проверки целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» г. Избербаш за 9 месяцев 2019 года**

**Объект проверки:** Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №11» г. Избербаш Республики Дагестан.

**Основание для проведения контрольного мероприятия:** в соответствии со ст.8 Положения о Контрольно-счетной комиссии городского округа «город Избербаш» и на основании обращения и.о. главы городского округа «город Избербаш».

**Цели контрольного мероприятия:** проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств в части предупреждения и выявления нарушений законодательства Российской Федерации, регламентирующих расчеты по начислениям и выплатам по оплате труда за период с 01.01.2019г. по 01.10.2019г., соответствие установленных выплат стимулирующего характера работникам МКОУ «СОШ №11» локальным нормативным актам за период январь-сентябрь 2019 года.

**Предмет контрольного мероприятия:** бухгалтерские и прочие документы подтверждающие начисление и выплату заработной платы работникам учреждения, нормативно-правовые акты, Положения по оплате труда, приказы и т.д.

**-** изучение и анализ документации по организации предоставления установленных выплат стимулирующего характера.

Проверка проведена Контрольно-счетной комиссией - Амирбековой Т. Х. и Магомедовой Р.Ш., совместно с Финансовым Управлением городского округа «город Избербаш» Капиевым Д.А. и Рамазановой З.Ш.

Проверка проведена с ведома директора Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «СОШ №11» Шахамировой А.Ш., с участием главного бухгалтера МКУ ЦБ Магомедовой Б.Н.

При проверке использованы: Устав учреждения, Положение "Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении Управления образованием г.Избербаша", штатное расписание 2018-2019г.г., бюджетная смета, тарификация, прочие документы подтверждающие начисление и выплату заработной платы работникам учреждения, протоколы заседания комиссии по оценке результативности и качества педагогической деятельности, и другие документы касающиеся вопроса проверки.

За весь проверяемый период распорядителем кредитов и ответственным за соблюдение финансовой дисциплины являлся:

- директор МКОУ «СОШ№11» Шахамирова А.Ш.

Бухгалтерский учет МКОУ «СОШ №11» ведет МКУ «Централизованная бухгалтерия» на основании договора б/н от 15.09.2015г.

- Финансовое обеспечение деятельности МКОУ «СОШ №11» осуществляется из средств городского бюджета на основании бюджетной сметы.

В общем объёме расходов учреждения значительную часть занимают субвенции, выделяемые из республиканского бюджета РД бюджету городского округа «город Избербаш» на реализацию основных общеобразовательных программ.

**Проверяемый период:** с 01.01.2019 года по 01.10.2019 года.

**Срок проведения контрольного мероприятия**: с 18.11.2019г. по 30.11.2019г.

**Общие сведения:**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №11» (далее МКОУ СОШ №11) является некоммерческой организацией, созданной для обеспечения и совершенствования процессов обучения, воспитания и развития способностей детей.

Учредителем МКОУ «СОШ №11» является администрация городского округа «город Избербаш» Республики Дагестан.

Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество. Имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах федерального казначейства, печать со своим наименованием, бланки и штампы.

Финансирование деятельности учреждения осуществляется в соответствии с бюджетной сметой.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов учреждения являются:

- бюджетные средства;

- имущество, переданное Учреждению собственником;

- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;

- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение отвечает по своим обязательствам только бюджетными ассигнованиями в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств.

Учреждение включено в Единый государственный реестр юридических лиц 6 сентября 2006 года за основным государственным и регистрационным номером 1060548002525. Организационно-правовая форма – муниципальное казённое учреждение.

МКОУ «СОШ №11» состоит на учёте в качестве налогоплательщика в Межрайонной инспекции ФНС России №6 по Республике Дагестан, ИНН 0548113258, КПП – 054801001.

Юридический адрес: 368500, г. Избербаш, ул. Маяковского, 119.

Распорядителями кредитов и ответственными за финансово-хозяйственную деятельность в проверяемом периоде с правом подписи на всех денежных и банковских документах, первичных бухгалтерских документах являлась директор МКОУ «СОШ №11» Шахамирова А.Ш.

Для осуществления операций с бюджетными средствами МКОУ «СОШ №11» открыт лицевой счёт получателя бюджетных средств №03033961510 в УФК по РД отдел №8.

**Проверкой установлено:**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «СОШ №11» г. Избербаш осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», и другими Федеральными законами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, решениями Министерства образования и науки РФ, Законом Республики Дагестан «Об образовании», Постановлениями администрации городского округа «город Избербаш» и локальными актами учреждения.

1. **Анализ исполнения бюджетной сметы**

В связи с отсутствием на 1 января 2019 года вступившего в силу решения Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» «О бюджете муниципального образования «город Избербаш» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», в соответствии со статьёй 190 БК РФ, статьёй 19 Положения «О бюджетном процессе в городском округе «город Избербаш» от 25.06.2019 года №13-5, в целях обеспечения непрерывности бюджетного процесса было вынесено Постановление от 10.01.2019 года №02 «О временном управлении бюджетом муниципального образования «город Избербаш» в 2019 году».

Согласно п.2 данного Постановления Финансовому управлению городского округа «город Избербаш» было поручено ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и бюджетных обязательств, предусмотренных по бюджету муниципального образования «город Избербаш» на 2018 год».

Общий объём расходов на обеспечение деятельности учреждения на 2019 год утверждён бюджетной сметой (16.01.2019г.) в сумме – 40 651,8 тыс. рублей (по бюджету 2018 года), из них субвенции из республиканского бюджета РД на реализацию основных общеобразовательных программ общего образования составляют 37 495,8 тыс. рублей или 92,2% от общего объёма расходов.

По указанию Министерства Финансов Республики Дагестан в мае месяце 2019 года субвенция по госстандарту образования была доведена до распорядителя средств, а именно Управления образованием в полном объёме.

В соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств до МКОУ «СОШ №11» общий объём расходов составил – 51 161,7 тыс. рублей.

Фактически за 9 месяцев 2019 года Управлением образования профинансированы расходы учреждения в сумме – 29 371,4 тыс. рублей, что составляет 57,4 % к утверждённым назначениям.

Восстановлено расходов за 9 месяцев 2019 года – 357,1 тыс. рублей

Кассовые расходы за 9 месяцев 2019 года составили – 29 725,4 тыс. рублей.

Анализ исполнения бюджетной сметы МКОУ «СОШ №11» за 9 месяцев 2019 года приведён в следующей таблице:

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **КОСГУ** | **Утверждено по смете**  **16.01.19г.** | **Уточнённая смета** | **Фактически профинансировано**  **за 9 мес.**  **2019 года** | **Восстановление расходов** | **Кассовые расходы за**  **9 мес.**  **2019 года** |
|  | **Местный бюджет - 0702, ц/ст 0120170002** |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Прочие выплаты | 212 | 20,2 | 22,3 | 22,3 |  | 22,3 |
| 2. | Оплата проезда | 222 | 6,3 | 3,1 | 3,1 |  | 3,1 |
| 3. | Командировочные | 226 | 2,0 | 2,5 | 2,5 |  | 2,5 |
| 4. | Услуги связи | 221 | 12,5 | 10,4 | 7,3 |  | 7,3 |
| 5. | Коммунальные услуги | 223 | 1 472,4 | 1 197,7 | 770,2 |  | 767,1 |
| 6. | Услуги по содержанию имущества | 225 | 380,0 | 188,7 | 112,9 |  | 112,9 |
| 7. | Прочие работы, услуги | 226 | 397,6 | 587,3 | 540,8 |  | 540,8 |
| 8. |  | 346 | - | - | - |  | - |
| 9. | Прочие расходы | 290 | - | - | - |  | - |
| 10. |  | 291 | 829,1 | 640,2 | 409,8 |  | 409,8 |
|  |  | 292 | 36,0 | 22,5 | - |  | - |
| 11. | Увеличение ст-ти основных средств | 310 | - | - | - |  | - |
| 12. | Увеличение стоимости мат. запасов | 340 | - | - | - |  | - |
|  | **Итого:** | **-** | **3 156,1** | **2 674,7** | **1 868,9** | **-** | **1 865,8** |
|  | **0702, ц/ст 1920202590**  **Организация питания 1-4 классов** | 226 | 2 400 | 2 600,0 | 1 141,3 |  | 1 141,3 |
|  | 0702, ц/ст 1920206590  госстандарт |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Заработная плата | 211 | 26 632,7 | 34 962,4 | 20 333,6 | 39,9 | 20 373,5 |
| 2. |  | 266 |  | 22,6 | 21,3 |  | 21,3 |
| 3. | Начисления на оплату | 213 | 8 463,1 | 10 675,4 | 6 006,3 | 317,2 | 6 323,5 |
| 4. |  | 310 |  | 156,6 | - |  | - |
| 5. | Увеличение ст-ти мат. запасов | 340 |  | 70,0 | - |  | - |
| 6. |  | 346 |  |  | - |  | - |
|  | **Итого:** | **-** | **37 495,8** | **48 487** | **27 502,5** | **357,1** | **27 859,6** |
|  | **Всего:** | **-** | **40 651,8** | **51 161,7** | **29 371,4** | **357,1** | **29 725,4** |

Согласно представленному отчёту за 9 месяцев 2019 года учреждением за счёт госстандарта были осуществлены расходы в сумме 27 859,6 тыс. рублей, что составляет 93,7% к общему объёму выделенных средств.

Необходимо отметить, что субвенции на реализацию основных общеобразовательных программ общего образования были использованы: на обеспечение расходов по заработной плате в сумме – 20 373,5 тыс. рублей, начисления на оплату труда – 6 323,5 тыс. рублей, прочие расходы (на реализацию общеобразовательных программ) – 21,3 тыс. рублей.

Выборочной проверкой целевого и эффективного использования бюджетных средств по отдельным статьям расходов нарушений не установлено.

1. **Проверка правильности расчетов по оплате труда.**

Согласно Устава МКОУ г. «СОШ №11», трудовые отношения между работниками и Учреждением регулируются трудовыми договорами. Заработная плата, должностной оклад, работникам выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных в трудовом договоре. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению. Учреждение, в пределах имеющихся средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

Начисление заработной платы осуществляется на основании штатного расписания, тарификационных списков, табелей учета рабочего времени.

Оплата труда работников учреждения в 2019 году осуществляется в соответствии с требованиями постановления администрации городского округа «город Избербаш» от 21 марта 2019 года №131 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении Управления образованием города Избербаша», (которое вступило в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.) исходя из утверждённых должностных окладов, повышающих коэффициентов к окладам (по критериям их установления), а также размеров выплат компенсационного и стимулирующего характера.

В нарушении пункта 1.8 постановления №131 от 21.03.2019 года условия оплаты труда, в том числе оклад (должностной оклад), доплаты надбавки и поощрительные выплаты в трудовой договор с руководителем МКОУ СОШ №11 не включены.

Должностной оклад руководителя МКОУ СОШ №11 на 2019 год установлен в кратном размере средней заработной плате основного педагогического персонала за 2018 год. Проведённой проверкой правильности определения средней заработной платы основного педагогического персонала нарушений не установлено. Расчёт средней заработной платы основного персонала произведены в соответствии с требованиями постановления Правительства РД от 17 июня 2009 года №184.

Объёмные показатели, характеризующие масштаб управления образовательными учреждениями по МКОУ «СОШ №11» на 2018-2019 учебный год по состоянию на 1 октября 2019 года, не утверждены начальником УО, главным бухгалтером и экономистом, что противоречит пункту 1 абзаца 4 Приказа по УО №136-П от 22.05.2019 года, которым утверждены «Тарифно-квалификационные характеристики по должностям работников образовательных учреждений, объёмных показателей по отнесению к группам по оплате труда руководителей».

При проверке штатного расписания и тарификационных списков было установлено следующее.

По каждой группе работников учреждения (административный персонал, педагогический персонал, обслуживающий персонал, учебно-вспомогательный персонал) составлены и утверждены тарификационные списки и штатное расписание.

В течение 2019 года расходы на оплату труда осуществлялись в соответствие с тарификационными списками на педагогический персонал и должностными окладами согласно штатному расписанию в соответствии с доведёнными лимитами бюджетных обязательств.

Штатное расписание МКОУ «СОШ №11» по состоянию на 01.01.2019г. сформировано на 51 класс - комплектов, 1533 учащихся.

Штатная численность в МКОУ «СОШ №11» составила на 01.01.19г.- 138,25 штатных единиц:

- директор - 1 штатная единица;

- заместители директора по УВР - 3 штатные единицы;

- заместитель директора по ВР - 1 штатная единица;

- заместитель директора по хоз/ч - 1 штатная единица;

- педагогический персонал - 105 штатных единиц;

- учебно-вспомогательный перс. - 5,5 штатных единиц;

- обслуживающий персонал - 21,75 штатные единицы.

Штатное расписание утверждено директором МКОУ «СОШ №11» Шахамировой А.Ш. и согласовано с начальником УО г.Избербаш Гаджиалиевой Р.Х.

Во исполнение закона республики Дагестан от 07.04.2009г. №25 "О новых системах оплаты труда государственных учреждений Республики Дагестан» в МКОУ «СОШ №11» разработано:

- Положение "О порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников образовательного учреждения МКОУ «СОШ №11»», принято общим собранием трудового коллектива 30.08.2019 года утверждено директором МКОУ «СОШ №11» 02.09.2019г., которым определён механизм распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников, определяет цель усиления материальной заинтересованности работников учреждения в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных задач в рамках комплексного проекта модернизации образования.

Положением утверждены показатели критерии качества и результативности труда учителя МКОУ «СОШ №11» по итогам работы за 1 полугодие 2019-2020 учебного года.

В самом Положении пункт 4 раздела 1 «Из фонда надбавок не оплачиваются работы, входящие в функциональные обязанности работника» противоречит пункту 1 раздела 2 «Стимулирующие выплаты устанавливаются за качественное исполнение функциональных обязанностей или …».

Размер выплат устанавливается Комиссией по установлению стимулирующих выплат. Периодичность заседания Комиссии 1 раз в полугодие. Комиссия на основании всех материалов мониторинга (накопление информации об индивидуальных достижениях педагогов осуществляется в портфолио) составляет итоговый оценочный лист на выплаты отдельным работникам.

В проверяемом периоде по учреждению произведены следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты по критериям оценки деятельности за текущий месяц;

- премии.

Положение о стимулирующих выплатах не соответствует Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении Управления образованием г. Избербаша утвержденного постановлением администрации городского округа «город Избербаш» от 21 марта 2019 года №131.

При выборочной проверке правильности начисления заработной платы выявлено:

- в нарушении п.4 раздела 1 «Положения о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников образовательного учреждения МКОУ «СОШ №11»» - стимулируются баллами критерии входящие в функциональные обязанности работника, такие как: работа с документацией, трудовая дисциплина, членство в профсоюзной организации, секретари пед. советов и т.д., например: руководитель ведёт 4 часа домашнего обучения как учитель русского языка – 3 288 рублей, при этом стимулирующая часть составила – 22 951 рублей (15 баллов). За участие в общественной жизни школы, членство в проф.организациях – 5 баллов, за участие в конференциях по положению максимально 0,5 баллов – дали 2 балла, за разработку авторских программ максимально 1 балл - дали 2 балла, участие на субботниках – 5 баллов, работа с документацией 1 балл. Итого 15 баллов. Стоимость 1 балла - 1 501 рубль. То есть основная часть стимулирующих баллов начисляется за критерии, которые напрямую связаны с работой директора.

Кроме того, при начислении стимулирующих выплат допускаются нарушения распределения стимулирующих баллов. Данные выплаты используются в целях повышения уровня оплаты труда отдельных работников, без каких-либо достижений, результатов в работе и эффективной деятельности учреждения с учётом показателей результатов труда.

В нарушении п.3 раздела 1 «Положения о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников образовательного учреждения МКОУ «СОШ №11»» имеются случаи распределения баллов по приказу директора, а не по решению комиссии (управляющего совета школы), например: психолог (1ст) (оклад 12 179 рублей) – учитель родного языка 4 часа (уч. часы - 2 910 руб.), РТР – 0,5 ставки - 5 640 руб., кружок 2 часа – 1 455 руб., стимулирующие выплаты – 15 446 рублей – за членство в проф. организации – 1 балл, за руководство музеем по приказу директора из стимулирующего фонда 5 баллов - нет такого критерия и по приказу директора не имеют права, за участие в субботниках – 3 балла и за работу с документацией – 1 балл. Стоимость 1 балла - 1 501 рубль. Совмещает 4 должности при положенных 1,5.

Допускаются нарушения при присвоения при присвоении баллов, так при отсутствии критерия, приказом директора Магомедову Г.А. назначают ответственной за ГТО и выплачивают в течение 4 месяцев по 5 баллов (5\*1501=7 505 рублей \*4 месяца=30 020 рублей).

При проведённом анализе выявлено, что примерно 60% фонда стимулирующих выплат расходуются на выплаты (участие в общественной жизни школы, членство в профорганизациях, участие в конференциях, участие на субботниках, за руководство музеем ответственных за ГТО (нет таких критериев и по приказу директора недопустимо), тогда как основной целью учреждения является осуществление образовательной деятельности и баллы должны начисляться за достижения учащихся и педагогов по общеобразовательным программам.

В соответствии с п. 3.7 Положения об оплате труда работников образовательных учреждений, утверждённых постановлением Правительства РД от 8 октября 2009 года №345 (в редакции Постановления от 30.11.2016 года №367), директорам учреждений и их заместителям разрешается вести в учреждениях, в штате которых они состоят, работу по специальности в пределах рабочего времени по основной должности, но не более 12 часов в неделю, а стимулирующие и другие выплаты указанным работникам не предусмотрены.

За 9 месяцев 2019 года необоснованно начислены стимулирующие выплаты самим себе и своим заместителям, выполняющим работу преподавателя в порядке совмещения, на сумму – 1 098,0 тыс. рублей, в том числе: стимулирующие – 843,3 тыс. рублей, начисления на оплату труда – 254,7 тыс. рублей.

Совмещение профессий (должностей) – это выполнение в течение продолжительности рабочего дня наряду с работой, определённой трудовым договором, дополнительной работы по другой профессии (должности) за дополнительную оплату (ст.60.2 ТК РФ). При совмещении профессий (должностей), в отличие от совместительства, с работником не заключается ещё один трудовой договор, назначение работника на другую должность также не происходит, на него лишь возлагаются обязанности по выполнению дополнительной работы по этой должности. За выполнение работником такой дополнительной работы работнику производится доплата (ст.60.2, 151 ТК РФ). Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учётом содержания и объёма дополнительной работы (часть вторая ст.151 ТК РФ).

Из части первой ст.129 и ст.149 ТК РФ следует, что доплата за совмещение профессий (должностей) является компенсационной выплатой, входящей в состав заработной платы, и обусловлена выполнением работы в условиях, отклоняющихся от нормальных. Иными словами, при поручении работнику дополнительной работы в порядке ст.60.2 ТК РФ работнику выплачиваются не две заработные платы, а только одна (по работе, изначально определённой трудовым договором, в состав которой входит в том числе и доплата за совмещение). А поскольку заработная плата за выполнение работы по совмещаемой должности (профессии) работнику не выплачивается, ему не могут быть установлены как таковые и все выплаты, предусмотренные в составе заработной платы по этой должности (профессии).

В ходе проверки установлено, что при отсутствии гардеробных в СОШ №11 в штатном расписание заложено 2 штатные единицы гардеробщиков с месячным фондом оплаты труда 22 560 рублей. Таким образом неправомерно заложенная сумма составляет 352 478 рублей, в том числе заработная плата - 270 720 рублей, начисления на оплату труда - 81 758 рублей.

**Начисление заработной платы сотрудникам МКОУ «СОШ №11» по итогам 9 месяцев 2019 года.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период |  | Начисленная зарплата | В т.ч. стимулирующие выплаты | Премия | Итого ФОТ |
| январь | Пед.персонал | 1 737 303 | 456 369 |  | 2 255 297 |
| АУП | 219 868 | 111 398 |  |
| Тех.персонал | 298 126 | - |  |
| февраль | Пед.персонал | 1 716 813 | 452 773 |  | 2 242 929 |
| АУП | 219 868 | 104 994 |  |
| Тех.персонал | 306 248 | - |  |
| март | Пед.персонал | 1 664 565 | 200 189 |  | 2 198 999 |
| АУП | 246 090 | 21 270 |  |
| Тех.персонал | 288 344 | - |  |
| апрель | Пед.персонал | 1 744 789 | 200 189 |  | 2 286 979 |
| АУП | 246 090 | 21 270 |  |
| Тех.персонал | 296 100 |  |  |
| май | Пед.персонал | 3 427 035 | 614 036 |  | 4 196 673 |
| АУП | 307 290 | 129 746 |  |
| Тех.персонал | 462 348 |  |  |
| Отпуск пед (с 01.06.) |  |  |  |
| Отпуск тех (с 01.06.) |  |  |  |
| Июнь | Пед.персонал | 3 989 300 | 293 117 |  | 4 390 358 |
| АУП | 194 986 | 90 089 |  |
| Тех.персонал | 206 072 |  |  |
| Июль | Пед.персонал | 71 290 |  |  | 340 572 |
| АУП | 34 284 |  |  |
| Тех.персонал | 234 998 |  |  |
| август | Пед.персонал | 1 533 181 | 368 230 |  | 1 996 138 |
| АУП | 164 624 | 82 239 |  |
| Тех.персонал | 298 333 |  |  |
| Отпуск пед. |  |  |  |
| сентябрь | Пед.персонал | 3 131 999 | 1 129 021 | 15 000 | 3 716 306 |
| АУП | 281 667 | 282 311 |  |
| Тех.персонал | 287 640 |  |  |
| СВОД | Пед.персонал | 19 016 275 | 3 713 924 | 15 000 | 23 624 251 |
| АУП | 1 914 767 | 843 317 |
| Тех.персонал | 2 678 209 |  |

Согласно Положению об оплате труда работников образовательных учреждений стимулирующие выплаты педагогическим работникам установлены в размере не менее 5% к фонду оплаты труда педагогического персонала.

Фактически по итогам 9 месяцев 2019 года сумма начисленных и выплаченных стимулирующих выплат педагогическим работникам по Учреждению составила 4 557 241 рублей или 42% от заработной платы педагогического персонала.

Положением «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении Управления образованием г. Избербаш» определены показатели и условия премирования работников учреждения. Выплата премии осуществляется из средств экономии фонда заработной платы учреждения. В сентябре 2019 года по итогам работы за официально зафиксированные достижения учащихся в олимпиадах, конкурсах и т.д., на основании приказа по учреждению произведена выплата премии 5 педагогам на общую сумму 15 000 рублей. Положение о премировании не разработано.

Проверкой соблюдения часов учебной нагрузки в СОШ № 11 установлено что Учебный план на 2019-2020 учебный год разработан в соответствии с установленными нормативами. При сравнении заложенных учебным планом часов с количеством отработанных часов по табелю за сентябрь-октябрь 2019г по СОШ №11 установлены следующие расхождения которые приведены в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование предметов  СОШ № 11 | Фактически оплачено по табелю (вместе с делением на группы) | | Следовало по учебному плану (вместе с делением на группы) | отклонения | |
| сентяб | октяб |
| Сентябрь  2019г | Октябрь  2019г |
| 1 | Биология | 39 | 39 | 35 | +4 | +4 |
| 2 | Физика | 22 | 22 | 36 | -14 | -14 |
| 3 | Иностранный язык | 186 | 198 | 162 | +24 | +36 |
| 4 | Математика | 95 | 121 | 131 | -36 | -10 |
| 5 | Информатика | 80 | 77 | 30 | +50 | +47 |
| 6 | История | 109 | 115 | 79 | +30 | +36 |
| 7 | Технология | 64 | 62 | 74 | -10 | -12 |
| 8 | Дагест. литература  и родной язык | 143 | 212 | 146 | -3 | +66 |
| 9 | Русский язык и литер | 194 | 187 | 179 | +15 | +8 |
| 10 | География | 43 | 43 | 39 | +4 | +4 |
| 11 | Химия | 33 | 33 | 20 | +13 | +13 |
| 12 | Музыка | 19 | 19 | 19 | - | - |
| 13 | ИЗО | 26 | 26 | 19 | +7 | +7 |
| 14 | Физкультура | 91 | 91 | 87 | +4 | +4 |
| 15 | ОБЖ | 12 | 12 | 12 | - | - |
| 16 | Астрология | - | - | 2 | -2 | -2 |
| 17 | Начальные классы все предметы | 777 | 790 | 736 | +41 | +54 |
| 18 | Предметы по выбору | 0 | 0 | 77 | -77 | -77 |
| 19 | Основы религии | 6 | 6 | 6 | - | 0 |
| 20 | Окружающий мир | 54 | 54 | 54 | - | 0 |
|  | ИТОГО | 1993,0 | 2107,0 | 1943,0 | +50 | +164 |

Размер заложенной по тарификации заработной платы (со всеми надбавками, доплатами за наполняемость, домашнее обучение, стаж, классное руководство и т.д.) составил по СОШ № 11 - 3 364,5 тысяч рублей, фактически по ведомости выплат заработной платы начислено и выплачено педагогическому персоналу за сентябрь 2019 года - 3 383,4 тысяч рублей (по сравнению с тарификацией выплачено больше на 18,9 тысяч рублей, что связано с оплатой разовых часов в связи с заменой преподавателя находящегося на курсах повышения квалификации)., а за октябрь - 3 438,2 тыс. рублей (по сравнению с тарификацией больше на 73,7 тыс. рублей - по причине ошибочного занесения в табель 19,5 часов уволившегося в октябре преподавателя Абакаровой З., а также по причине оплаты разовых часов за замещение 4 учителей отбывших на курсы повышения квалификации).

1. **Состояние дебиторской и кредиторской задолженности**

Согласно представленному годовому отчету на балансе исполнения бюджета МКОУ «СОШ №11» по состоянию на начало 2019 года значилась дебиторская задолженность в сумме 243,8 тыс. рублей, в т.ч. по платежам в бюджет -243,8 тыс. рублей.

За 9 месяцев 2019 года дебиторская задолженность увеличилась на 278,2 тыс. рублей и по состоянию на 1 октября 2019г составила 522,0 тыс. рублей, в т.ч. по платежам в бюджет - 521,9 тыс. рублей.

Кредиторская задолженность на 1 января 2019 года составляла 300,6 тыс. рублей, в т.ч.

– расчеты по платежам в бюджет – 277,3 тыс. рублей

- расчеты с подотчетными лицами - 23,2 тыс. рублей

На 1 октября 2019 года сумма кредиторская задолженности увеличилась и составила 4 170,7 тыс. рублей, в т.ч.:

- по заработной плате 3 429,28 тыс. рублей;

- по платежам в бюджет – 1 440,9 тыс. рублей;

- прочие кредиторы - 588,62 тыс. рублей.

При этом следует отметить, что основная часть кредиторской задолженности образовалась в связи с техническими неполадками в программе. Поэтому заработная плата и прочие платежи в бюджет были перечислены 2 октября 2019 года.

Председатель КСК Т.Х. Амирбекова

Инспектор КСК Р.Ш. Магомедова

Начальник ФУ Д.А. Капиев

Начальник отдела ФУ З.Ш. Рамазанова

Директору МКОУ «СОШ №11» А.Ш. Шахамирова

Главный бухгалтер МКУ «ЦБ» Б.Н. Магомедова